# ŽÁDOST O DOTACI

# z dotačního programu pro rok 2025

# „Obnova historického jádra města Nepomuku“

(dále jen „Program“)

# 1. INFORMACE O objektu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Název objektu:** |  |
| **Ulice a čp:** |  |
| **Katastrální číslo parcely:** |  |

**2. INFORMACE O ŽADATELI:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jméno žadatele:** |  | | | | |
| **Datum narození:** |  | | | | |
| **Kontaktní informace**  **(adresa žadatele):** | Obec: |  | | PSČ: |  |
| Ulice a čp: |  | | | |
| Telefon: |  | | | |
| E-mail: |  | | | |
| **Korespondenční adresa: 1)** |  | | | | |
| **Plátce DPH uplatňující odpočet**  **(v rámci projektu):****2)**  1) Vyplňte, pokud se neshoduje s místem trvalého bydliště žadatele  2) Zaškrtněte příslušné pole (klikněte na zaškrtávací pole pravým tlačítkem myši, zvolte Vlastnosti a nastavte Výchozí hodnotu – zaškrtnuto) | ANO | | NE | | |

**3. POPIS PLÁNOVANÝCH PRACÍ:**

viz Strategická kritéria pro hodnocení dle čl. II. 2) Pravidel:

|  |
| --- |
| **Popis plánovaných prací - stručná charakteristika** (vlastními slovy, max. 6 řádek textu)**:** |
| **Termín realizace prací:** |

**Město Nepomuk je oprávněno si ke skutečnostem uvedeným v popisu plánovaných prací vyžádat související dokumenty.**

**5. CELKOVÉ NÁKLADY AKCE**

(předpokládaný celkový rozpočet plánovaných prací a přehled zamýšlených zdrojů financování): **3)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kč** | | | |
| **Popis prací** | **Žádáno z Programu** | **Zdroj vlastní** | **Celkem** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

3) V případě potřeby doplňte další řádky

**Spolu se žádostí přikládám tyto povinné přílohy:**

|  |  |
| --- | --- |
| výpis z katastru nemovitostí vydaný katastrálním úřadem nebo ověřený výpis z katastru nemovitostí získaný dálkovým přístupem, který není starší 3 měsíců a snímek katastrální mapy s vyznačením předmětného objektu nebo jeho části, která je předmětem žádosti o dotaci; u staveb nezapisovaných do katastru nemovitostí u dotačního titulu dle čl. I odst. 2 žadatel doloží jiný doklad o vlastnictví nebo čestné prohlášení o vlastnictví stavby a za předpokladu odlišného vlastníka pozemku a stavby na něm stojící i souhlas vlastníka pozemku s plánovanými pracemi; |  |
| **souhlas spoluvlastníků** - v případě, kdy dotčený objekt je ve vlastnictví více osob. |  |
| **návrh realizace prací** (architektonická studie, projektová a výrobní dokumentace, záměr obnovy apod.) včetně popisu současného stavu nemovitosti před obnovou; |  |
| **položkový rozpočet celkových nákladů** na stavební a uměleckořemeslné práce včetně výkazu výměr a množství (v m2, ks, t, m3, apod.), **s uvedením jednotkových cen**, které musí vycházet ze skutečného stavu a poznání nemovitosti nebo stavby drobné architektury; z položkového rozpočtu musí být zřejmá celková výše nákladů na stavební a uměleckořemeslné práce, na které je žádáno; |  |
| **fotodokumentace** stávajícího stavu se zaměřením na části, kterých se týká žádost; budou doloženy min. čtyři barevné snímky s datem pořízení; |  |

**Níže uvedeným podpisem potvrzuji, že údaje uvedené v žádosti jsou správné, pravdivé a úplné.**

…………………………………………………………

podpis žadatele

Datum :

Administrátor Programu:

Eva Járová Honsová - památková péče MÚ Nepomuk, [eva.jarova@urad-nepomuk.cz](mailto:eva.jarova@urad-nepomuk.cz), tel: 371 519 743