# **ŽÁDOST O DOTACI**

# **z dotačního programu města Nepomuk na rok 2024**

# **„Podpora kulturních akcí“**

(dále jen „Program“)

# **1. Název projektu**:

1) Zaškrtněte příslušné pole (klikněte na zaškrtávací pole pravým tlačítkem myši, zvolte Vlastnosti a nastavte Výchozí hodnotu-zaškrtnuto)

**2. INFORMACE O ŽADATELI:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název/jméno žadatele:** |  | | | | |
| **Právní forma:** |  | | IČO/datum nar.: |  | |
| **Kontaktní informace**  **(sídlo / adresa žadatele):** | Obec: |  | | PSČ: |  |
| Ulice a čp: |  | | | |
| Telefon: |  | | | |
| E-mail: |  | | | |
| Webové stránky: |  | | | |
| **Číslo bankovního účtu:** |  | | | | |
| **Jméno, příjmení a funkce** statutárního zástupce |  | | | | |

**3. POPIS PROJEKTU:**

|  |
| --- |
| Místo a termín konání projektu: |
| **Popis projektu**: (možno rozvést v samostatné příloze) |
| Požadovaná částka: |
| Vyjádření k jednotlivým hodnotícím kritériím (viz čl. II, odst. 2 Pravidel): |

**4. CELKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU**

(předpokládaný celkový položkový rozpočet projektu):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položka:** (rozpočet rozdělte do jednotlivých položek např. honoráře, pronájmy, technické zabezpečení, doprava, atd.) | **Kč** | | |
| **Žádáno z Programu** | **Ostatní zdroje financování** | **Celkem** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **CELKEM** |  |  |  |

**Město Nepomuk je oprávněno si ke skutečnostem uvedeným v žádosti vyžádat související dokumenty.**

**5. SEZNAM PŘÍLOH:** (volitelně)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Níže uvedeným podpisem potvrzuji, že údaje uvedené v žádosti jsou správné, pravdivé a úplné.**

…………………………………………………………

podpis osoby oprávněné jednat jménem žadatele

Datum:

Administrátorka Programu:

Ing. Petra Šašková – MÚ – KIC Nepomuk, [petra.saskova@urad-nepomuk.cz](mailto:petra.saskova@urad-nepomuk.cz), tel: 371 580 337