Pravidla dotačního programu města Nepomuk
pro rok 2023

„Podpora volnočasových aktivit dětí a mládeže“

Město Nepomuk vyhlašuje na základě usnesení Zastupitelstva města (č. USN-Z5-37/2022) ze dne 08.12.2022 dotační program „Podpora volnočasových aktivit dětí a mládeže“ (dále jen „Program“) a schvaluje pravidla pro žadatele a příjemce dotace z tohoto programu (dále jen „Pravidla“).

Článek I.
Úvodní ustanovení

Program je určen na podporu celoročních volnočasových (sportovních, vzdělávacích, kulturních aj.) aktivit pro děti a mládež prostřednictvím organizovaných skupin, které jsou součástí neziskových organizací.
Cílem programu je podpora smysluplného trávení volného času cílové skupiny.

Článek II.
Závazné podmínky pro poskytnutí dotace

1. Žadateli mohou být neziskové organizace působící na území města Nepomuk.
2. Přidělení dotace se vztahuje na děti a mládež mladší 18 let (dovršení 18 let v roce 2023).
3. Počet dětí v jednom kroužku může být 5 - 25.
4. Četnost kroužků alespoň 1x za čtrnáct dní, kroužek se tedy bude konat alespoň 24x za rok.

Článek III.
Stanovení výše příspěvku

1. Celkový objem finančních prostředků vyčleněných pro tento program činí **220.000,- Kč**.
2. Celkový objem finančních prostředků určených pro tuto výzvu se rozdělí mezi všechny kroužky, které splnili formální náležitosti – viz čl. II a IV.
3. Výše dotace pro jeden kroužek se určí dle počtu členů daného kroužku k **01.01.2023**.
4. Výše příspěvku na 1 člena kroužku bude stanovena paušálně dle počtu podaných žádostí, tak aby na každého člena každého kroužku vyšla stejná částka.

Článek IV.
Žádost o poskytnutí dotace

1. Žádost se všemi povinnými přílohami se podává výhradně na formulářích, které jsou přílohami těchto Pravidel.
2. Žádost se podává na podatelnu městského úřadu nebo přímo administrátorovi Programu a to písemně nebo elektronicky (naskenovaná, podepsaná žádost) **v termínu od 01.02.2023 do 28.02.2023 do 15.30 hodin**.

Článek V.
Postup při projednávání žádosti

1. Žádosti o dotace jsou po termínu uzávěrky po věcné a formální stránce zkontrolovány administrátorem. Žádosti nesplňující závazné podmínky dle čl. II. a čl. IV. budou administrátorem vyřazeny z dalšího projednávání.

2. Vyřazeny budou dále žádosti těch uchazečů, kteří mají ke dni podání žádosti o grant finanční závazky vůči městu Nepomuk po lhůtě splatnosti, nemají vypořádány právní vztahy s městem Nepomuk nebo včas nepodali vyúčtování za dotace poskytnuté v předchozím kalendářním roce.
3. Žádosti splňující formální požadavky budou zpracovány administrátorem. Na jejich podkladě bude dle ustanovení čl. III odst. 4 stanovena výše příspěvku na 1 člena kroužku.
4. Vynásobením počtu členů kroužku k 01.01.2023 a výše dotace na 1 člena bude určena celková výše dotace na 1 kroužek („Projekt“) – viz čl. III. odst. 3-4.
5. Všechny žádosti posouzené administrátorem budou, společně s návrhem na rozdělení dotací, předloženy v souladu s § 85 a § 102 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, k rozhodnutí příslušným orgánům města. Dotace se poskytují výhradně na základě usnesení Rady města nebo Zastupitelstva města (dle výše dotace).

Článek VI.
Smlouva o poskytnutí dotace

1. Na základě rozhodnutí Rady města nebo Zastupitelstva města uzavře poskytovatel s příjemcem dotace písemně veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové finanční dotace.
2. Poskytovatel je oprávněn před podpisem smlouvy vyzvat příjemce k doložení souvisejících dokumentů.
3. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace obsahuje zejména:
   a) název, sídlo, identifikační číslo poskytovatele dotace,
   b) název, sídlo a identifikační číslo příjemce dotace,
   c) číslo bankovního účtu poskytovatele a příjemce dotace,
   d) poskytovanou částku
   e) účel, na který jsou poskytované peněžní prostředky určeny
   f) podmínky, které je příjemce povinen splnit,
   g) den podpisu smlouvy smluvními stranami a jejich podpisy.

Článek VII.
Proplacení dotace

1. Dotace bude převedena na bankovní účet žadatele do 30 dnů od jejího konečného schválení orgány města.

Článek VIII.
Kontrola plnění

1. Městský úřad („MÚ“) si může kdykoliv ověřit, zda údaje uvedené v žádosti a přílohách odpovídají skutečnosti.
2. Kontrola průběhu kroužků může být prováděna ze strany MÚ namátkově.
3. Každou změnu času nebo místa konání kroužku je nutné oznámit MÚ.
4. Při zjištění závažných nedostatků v docházce, náplni kroužků nebo při nesouladu údajů uvedených v žádosti se skutečností může být výše podpory snížena v rozmezí 5% - 100%.
5. Do **31.01.2024** je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu, v níž stručně shrne aktivity kroužku v daném roce a jeho skutečnou návštěvnost.

Článek IX.
Závěrečná ustanovení

1. Tato Pravidla se řídí platnými právními předpisy, především zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
2. **Na poskytnutí dotace není právní nárok**.
3. Dotace nebude proplacena nebo ji bude povinen příjemce vrátit zpět též v případě, že:
   a) uvedl v žádosti nepravdivé, neúplné nebo zkreslující údaje,
   b) předložil dokumenty, které byly v rozporu se skutečným stavem,
   c) poruší povinnosti stanovené těmito Pravidly.
4. Žadatel souhlasí se zveřejněním:
   a) identifikačních údajů o subjektu a výši poskytnuté dotace,
   b) žádosti a smlouvy o poskytnutí dotace,
   c) odůvodnění případného neposkytnutí dotace,
   d) se zpracováním osobních údajů v souladu s platnou legislativou.

Nedílnou součástí Pravidel jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 – formulář Žádost
Příloha č. 2 – formulář Prezenční listina
Příloha č. 3 – formulář Závěrečná zpráva

Konzultační místo:
Městský úřad Nepomuk, Odbor vedení
Nám. A. Němejce 63, 335 01 Nepomuk

Administrátor: Mgr. Jana Berkovcová
Telefon: +420 371 519 742
E-mail: jana.berkovcova@urad-nepomuk.cz

Časový harmonogram programu:

01.02.2023 - 28.02.2023 - podávání žádostí o dotace
30.06.2023 - nejzazší lhůta pro rozhodnutí o přidělení dotace
31.01.2024 - konec lhůty pro předložení vyúčtování a závěrečné zprávy